

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени И.Т. ТРУБИЛИНА»

Факультет агрономии и экологии
Институциональной экономики и инвестиционного менеджмента



УТВЕРЖДЕНО
Декан
Макаренко А.А.
Протокол от 27.04.2026 № 21

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«УПРАВЛЕНИЕ ИННОВАЦИОННЫМИ ПРОЕКТАМИ»**

Уровень высшего образования: магистратура

Направление подготовки: 35.04.04 Агрономия

Направленность (профиль) подготовки: Генетика и селекция в растениеводстве

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Форма обучения: очная

Год набора (приема на обучение): 2026

Срок получения образования: 2 года

Объем:
в зачетных единицах: 3 з.е.
в академических часах: 108 ак.ч.

Разработчики:

Гайдук В.И.

Кондрашова А.В.

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 35.04.04 Агрономия, утвержденного приказом Минобрнауки от 26.07.2017 № 708, с учетом трудовых функций профессиональных стандартов: "Специалист по семеноводству, селекции и генетике в растениеводстве", утвержден приказом Минтруда России от 14.10.2024 № 563н; "Агроном", утвержден приказом Минтруда России от 20.09.2021 № 644н.

Согласование и утверждение

№	Подразделение или коллегиальный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1		Председатель методической комиссии/совет а	Бойко Е.С.	Согласовано	28.05.2026
2		Руководитель образовательно й программы	Цаценко Л.В.	Согласовано	28.05.2026

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины - Цель дисциплины «Управление инновационными проектами» состоит в изучении проектного менеджмента на всех этапах его жизненного цикла, овладении обучающимися навыками руководства планированием и реализацией мероприятий в агрономии.

Задачи изучения дисциплины:

- - разрабатывать концепцию инновационного проекта;;
- - планировать последовательность шагов для достижения результата по проекту;;
- - формировать план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения;;
- - организовать и координировать работу участников инновационно-го проекта, способствует конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечивает работу команды необходимыми ресурсами;;
- - предлагать возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта;;
- - осуществлять общий контроль выполнения работ по проведению мероприятий в агрономии в соответствии с разработанными инновационными проектами..

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции, индикаторы и результаты обучения

УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

УК-2.1 Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения

Знать:

УК-2.1/Зн1 Методику разработки концепции проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения

Уметь:

УК-2.1/Ум1 Разработать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения

Владеть:

УК-2.1/Вл1 Способностью разработать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения

УК-2.2 Способен видеть образ результата деятельности и планировать последовательность шагов для достижения данного результата

Знать:

УК-2.2/Зн1 Способы определения результатов деятельности и планирования последовательности шагов для достижения данного результата

Уметь:

УК-2.2/Ум1 Определить результат деятельности и планировать последовательность шагов для достижения данного результата

Владеть:

УК-2.2/Нв1 Способностью определить результат деятельности и планировать последовательность шагов для достижения данного результата

УК-2.3 Формирует план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения

Знать:

УК-2.3/Зн1 Алгоритм формирования плана-графика реализации проекта в целом и плана контроля его выполнения

Уметь:

УК-2.3/Ум1 Формировать план-график реализации проекта в целом и контроля его выполнения

Владеть:

УК-2.3/Нв1 Способностью формировать план-график реализации проекта в целом и плана контроля его выполнения

УК-2.4 Организует и координирует работу участников проекта, способствует конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечивает работу команды необходимыми ресурсами

Знать:

УК-2.4/Зн1 Алгоритм организации и координирования работы участников проекта, обеспечения работы команды необходимыми ресурсами

Уметь:

УК-2.4/Ум1 Организовать и координировать работу участников проекта, способствовать конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечить работу команды необходимыми ресурсами

Владеть:

УК-2.4/Нв1 Способностью организовать и координировать работу участников проекта, способствовать конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечить работу команды необходимыми ресурсами

УК-2.5 Представляет публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях

Знать:

УК-2.5/Зн1 Этапы публичного представления результатов проекта в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях

Уметь:

УК-2.5/Ум1 Представлять публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях

Владеть:

УК-2.5/Нв1 Способностью представлять публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях

УК-2.6 Предлагает возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта (или осуществляет его внедрение)

Знать:

УК-2.6/Зн1 Алгоритмы внедрения в практику результатов проекта (или осуществляет его внедрение)

Уметь:

УК-2.6/Ум1 Разработать алгоритмы внедрения в практику результатов проекта (или осуществляет его внедрение)

Владеть:

УК-2.6/Нв1 Способностью предложить возможные направления (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта (или осуществляет его внедрение)

ОПК-5 Способен осуществлять технико-экономическое обоснование проектов в профессиональной деятельности

ОПК-5.1 Владеет методами экономического анализа и учета показателей проекта в агрономии

Знать:

ОПК-5.1/Зн1 Методы экономического анализа и учета показателей проекта в агрономии

Уметь:

ОПК-5.1/Ум1 Владеть методами экономического анализа и учета показателей проекта в агрономии

Владеть:

ОПК-5.1/Нв1 Методами экономического анализа и учета показателей проекта в агрономии

ОПК-5.2 Анализирует основные производственно-экономические показатели проекта в агрономии

Знать:

ОПК-5.2/Зн1 Основные производственно-экономические показатели проекта в агрономии

Уметь:

ОПК-5.2/Ум1 Анализировать основные производственно-экономические показатели проекта в агрономии

Владеть:

ОПК-5.2/Нв1 Способностью анализа основные производственно-экономические показатели проекта в агрономии

ОПК-5.3 Разрабатывает предложения по повышению эффективности проекта в агрономии.

Знать:

ОПК-5.3/Зн1 Предложения по повышению эффективности проекта в агрономии

Уметь:

ОПК-5.3/Ум1 Разрабатывать предложения по повышению эффективности проекта в агрономии

Владеть:

ОПК-5.3/Нв1 Способностью разрабатывать предложения по повышению эффективности проекта в агрономии

3. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина (модуль) «Управление инновационными проектами» относится к обязательной части образовательной программы и изучается в семестре(ах): 3.

В процессе изучения дисциплины студент готовится к решению типов задач профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС ВО и образовательной программой.

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Внеаудиторная контактная работа (часы)	Зачет (часы)	Лекционные занятия (часы)	Практические занятия (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)
Третий семестр	108	3	35	1		18	16	73	Зачет
Всего	108	3	35	1		18	16	73	

5. Содержание дисциплины (модуля)

5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий

(часы промежуточной аттестации не указываются)

Наименование раздела, темы	Всего	Внеаудиторная контактная работа	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения, соответствующие результатам освоения программы
Раздел 1. Сущность управления инновационными проектами.	10		2	2	6	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4 УК-2.5 УК-2.6 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3
Тема 1.1. Сущность управления инновационными проектами.	10		2	2	6	
Раздел 2. Жизненный цикл и фазы проекта. Структуры управления проектной деятельностью.	10		2	2	6	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4 УК-2.5 УК-2.6
Тема 2.1. Жизненный цикл и фазы проекта. Структуры управления проектной деятельностью.	10		2	2	6	
Раздел 3. Специфика управления инвестиционными проектами.	10		2	2	6	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4 УК-2.5 УК-2.6
Тема 3.1. Специфика управления инвестиционными проектами.	10		2	2	6	
Раздел 4. Особенности управления инновационными проектами.	10		2	2	6	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3

Тема 4.1. Особенности управления инновационными проектами	10		2	2	6	УК-2.4 УК-2.5 УК-2.6
Раздел 5. Управление интеграцией инновационного проекта.	10		2	2	6	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3
Тема 5.1. Управление интеграцией инновационного проекта.	10		2	2	6	УК-2.4 УК-2.5 УК-2.6
Раздел 6. Управление заинтересованными сторонами инновационного проекта. Управление содержанием и сроками проекта	17		2	2	13	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4 УК-2.5 УК-2.6
Тема 6.1. Управление заинтересованными сторонами инновационного проекта. Управление содержанием и сроками проекта	17		2	2	13	ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3
Раздел 7. Управление стоимостью проекта. Управление ресурсами инновационного проекта.	10		2	2	6	ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3
Тема 7.1. Управление стоимостью проекта. Управление ресурсами инновационного проекта.	10		2	2	6	
Раздел 8. Управление командой инновационного проекта	14		2	1	11	ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3
Тема 8.1. Управление командой инновационного проекта	14		2	1	11	
Раздел 9. Управление качеством инновационного проекта. Управление закупками проекта	16		2	1	13	ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3
Тема 9.1. Управление качеством инновационного проекта. Управление закупками проекта	16		2	1	13	
Раздел 10. Промежуточная аттестация	1	1				УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4 УК-2.5
Тема 10.1. Зачет	1	1				УК-2.6 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3
Итого	108	1	18	16	73	

5.2. Содержание разделов, тем дисциплин

Раздел 1. Сущность управления инновационными проектами.

(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 6ч.)

Тема 1.1. Сущность управления инновационными проектами.

(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 6ч.)

1. Сущность инноваций.
2. Инновационный проект как инструмент принятия оптимальных организационно-управленческих решений. Роль инновационного проекта в процессе внедрения научных исследований и опытно-конструкторских разработок.
3. Признаки инновационного проекта. Отличие управления проектами от других видов управления.
4. Факторы успеха проекта.

Раздел 2. Жизненный цикл и фазы проекта. Структуры управления проектной деятельностью.

(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 6ч.)

Тема 2.1. Жизненный цикл и фазы проекта. Структуры управления проектной деятельностью.

(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 6ч.)

1. Инновационный проект как объект управления.
2. Подсистемы и функции управления проектами.
3. Классификация проектов
4. Внешняя и внутренняя среда инновационного проекта.
5. Система взаимоотношений участников инновационного проекта.
6. Методы управления проектами.
7. Фазы жизненного цикла. Предынвестиционная фаза. Подготовка бизнес-плана проекта
8. Характеристика структур управления проектами.

Раздел 3. Специфика управления инвестиционными проектами.

(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 6ч.)

Тема 3.1. Специфика управления инвестиционными проектами.

(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 6ч.)

1. Экономическая сущность инвестиций и инвестиционной деятельности.
2. Классификация и структура инвестиций.
3. Понятие и классификация инвестиционных проектов. Источники финансирования инвестиционных проектов
4. Методические аспекты оценки эффективности инвестиционных проектов.
5. Инвестиционная политика и стратегия организации.

Раздел 4. Особенности управления инновационными проектами.

(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 6ч.)

Тема 4.1. Особенности управления инновационными проектами

(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 6ч.)

1. Разработка и внедрение инновационных проектов в АПК
2. Приоритеты государства в сфере инновационного проектирования
3. Планирование инновационных проектов

Раздел 5. Управление интеграцией инновационного проекта.

(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 6ч.)

Тема 5.1. Управление интеграцией инновационного проекта.

(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 6ч.)

1. Сущность интеграции и ее роль в управлении инновационными проектами
2. Сущность и классификация процессов управления интеграцией
3. Разработка устава инновационного проекта
4. Разработка плана управления инновационным проектом
5. Руководство и управление работами инновационного проекта
6. Мониторинг и контроль работ проекта
7. Интегрированный контроль изменений
8. Закрытие проекта или фазы

Раздел 6. Управление заинтересованными сторонами инновационного проекта. Управление содержанием и сроками проекта

(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 13ч.)

Тема 6.1. Управление заинтересованными сторонами инновационного проекта. Управление содержанием и сроками проекта

(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 13ч.)

1. Сущность и классификация заинтересованных сторон инновационного проекта
2. Идентификация заинтересованных сторон
3. Анализ заинтересованности сторон
4. Взаимодействие с заинтересованными сторонами
5. Управление стейк-холдерами проекта
6. Управление содержанием инновационного проекта
7. Управление сроками инновационного проекта

Раздел 7. Управление стоимостью проекта. Управление ресурсами инновационного проекта.

(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 6ч.)

Тема 7.1. Управление стоимостью проекта. Управление ресурсами инновационного проекта.

(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 6ч.)

1. Основы управления стоимостью
2. Бюджетирование проекта.
3. Контроль стоимости проекта
4. Ресурсы проекта
5. Процессы управления ресурсами проекта
6. Планирование ресурсов проекта

Раздел 8. Управление командой инновационного проекта

(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 1ч.; Самостоятельная работа - 11ч.)

Тема 8.1. Управление командой инновационного проекта

(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 1ч.; Самостоятельная работа - 11ч.)

Планирование человеческих ресурсов.

2. Набор команды проекта. Развитие команды проекта. Жизненный цикл команды проекта.
3. Управление командой проекта.
4. Стили управления и лидерство
5. Матрица ответственности проекта
6. Управление конфликтами проекта.
7. Управление коммуникациями проекта.

Раздел 9. Управление качеством инновационного проекта. Управление закупками проекта (Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 1ч.; Самостоятельная работа - 13ч.)

Тема 9.1. Управление качеством инновационного проекта. Управление закупками проекта (Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 1ч.; Самостоятельная работа - 13ч.)

1. Планирование качества.
2. Обеспечение качества и контроль качества проекта.
3. Планирование закупок. Осуществление закупок.
4. Управление закупочной деятельностью, Закрытие закупок

Раздел 10. Промежуточная аттестация (Внеаудиторная контактная работа - 1ч.)

Тема 10.1. Зачет

(Внеаудиторная контактная работа - 1ч.)

Проведение промежуточной аттестации в форме зачета

6. Оценочные материалы текущего контроля

Раздел 1. Сущность управления инновационными проектами.

Форма контроля/оценочное средство: Задача

Вопросы/Задания:

1. Проект – это ... :

- А) инженерная, техническая, организационно-правовая документация по реализации запланированного мероприятия ;
- б) ограниченное по времени, целенаправленное изменение отдельной системы с установленными требованиями к качеству результатов, с ограничениями расходования средств и со специфической организацией ;
- в) группа элементов (включающих как людей, так и технические элементы), организованных таким образом, что они в состоянии действовать как единое целое в целях достижения поставленных перед ними целей;
- г) совокупность работ, продуктов и услуг, производство которых должно быть обеспечено с целью достижения поставленной цели.

2. Предметная область проекта – это ... :

- А) совокупность проектных работ, продуктов и услуг, производство которых должно быть обеспечено в рамках осуществляемого проекта;
- б) результаты проекта;
- в) местоположение проектного офиса;
- г) группа элементов (включающих как людей, так и технические элементы), организованных таким образом, что они в состоянии действовать как единое целое в целях достижения поставленных перед ними целей.

3. Верно ли

Верно ли, что инвестиционный контракт – договор о вложении финансовых, материально-технических средств, имущества и (или) имущественных прав, интеллектуальных ценностей в объекты предпринимательской и иной деятельности в целях получения прибыли и достижения положительного социального эффекта.

4. Верно ли

Верно ли, что под инвестициями понимается вложение финансовых, имущественных и интеллектуальных ценностей в объекты предпринимательской и других видов деятельности с целью получения дохода или достижения социального эффекта

5. Установите соответствие между содержанием принципов построения интегрированной системы информации инвестиционных проектов и их названием:

Необходимость представления информации в едином временном масштабе и сопоставимом виде при подготовке установочных данных и оформлении результатов расчетов бюджетного подхода - Единого информационного стандарта

Представление любой информационной единицы (число, показатель) по возможности в наиболее развернутом виде - Полнота информации

Представление данных базовых форм финансовой оценки во взаимном соответствии и непротиворечивости друг другу - Взаимосвязи исходных данных

Пригодность заполняемых форм для выполнения самых различных проектов, независимо от масштабов, продолжительности и сферы деятельности - Универсальности

Раздел 2. Жизненный цикл и фазы проекта. Структуры управления проектной деятельностью.

Форма контроля/оценочное средство: Задача

Вопросы/Задания:

1. Ключевое преимущество управления проектами заключается в ...:

А) возможности с помощью инструментов планирования смоделировать детально и формализовать реализацию проекта:

б) экономии времени и ресурсов на реализацию проекта за счет применения эффективных методов, технологий и инструментов управления:

в) возможности осуществить объективную оценку экономической эффективности инвестиционного проекта;

г) формировании эффективной команды по реализации поставленной цели.

2. Что такое управление проектами?

А) процесс мониторинга статуса проекта и содержания продукта, а также внесение изменений в базовый план по содержанию

б) процесс отслеживания деятельности членов команды, обеспечение обратной связи, решения;

в) отдельная область менеджмента, предназначенная специально для управления временной деятельностью с уникальными результатами;

г) проблем и управления изменениями с целью оптимизации исполнения проекта.

3. Верно ли.

К основным макроэкономическим (внешним) факторам, влияющим на инвестиционную деятельность, относится политическое и экономическое положение в стране.

4. Продолжите высказывание.

Тип организационной структуры управления, в которой подразделения организованы по проектному принципу и возглавляются менеджерами соответствующих проектов, имеющих полные полномочия для определения приоритетов и руководства исполнителями проекта - это ... организационная структура управления"

Раздел 3. Специфика управления инвестиционными проектами.

Форма контроля/оценочное средство: Задача

Вопросы/Задания:

1. Проектный цикл включает:

А) анализ проектных предложений;

б) детальную разработку элементов реализуемого проектного предложения;

в) оценку эффективности избранного варианта инвестиционного проекта;

г) все вышеизложенное.

2. Финансовый анализ инвестиционного проекта предполагает:

А) изучение финансового состояния партнеров по проекту;

б) изучение эффективности проекта в целом;

в) изучение возможности применения заемных средств;

г) анализ финансовых рисков инвестиционного проекта.

3. Установите соответствие между пунктами

Прединвестиционная стадия разработки инвестиционного проекта - стадия в процессе которой осуществляется инвестиционное проектирование и принимается решение о целесообразности реализации проекта

Инвестиционная стадия разработки и реализации инвестиционного проекта - стадия в процессе которой осуществляются собственно капиталовложения в объекты инвестирования

Эксплуатационная стадия реализации инвестиционного проекта - стадия в процессе которой получены результаты от вложенного капитала

4. Установите соответствие между названием источников финансирования и их сущностью.

Собственные средства - амортизация, прибыль

Заемные средства - кредиты

Привлеченные средства - эмиссия акций

5. Продолжите высказывание.

Юридический документ, соглашение двух или более сторон на установление, изменение или прекращение гражданских прав и обязанностей в определенные сроки.

Раздел 4. Особенности управления инновационными проектами.

Форма контроля/оценочное средство: Задача

Вопросы/Задания:

1. Сводный сметный расчет:

А) служит для определения стоимости строительства промышленных предприятий, зданий и сооружений;

б) является стоимостью капитальных вложений в проект;

в) является формой бухгалтерской отчетности;

г) служит основанием для определения размера дивидендов.

2. Проектное финансирование – это ... :

А) совокупность финансовых показателей проекта;

б) механизм привлечения финансовых ресурсов в хозяйственный оборот предприятия;

в) составление бизнес-плана проекта;

г) формирование модели финансовых возможностей реализации проекта.

3. Установите соответствие между пунктами:

Инвестиции в физические активы - капиталобразующие инвестиции

Инвестиции в денежные активы - портфельные инвестиции

Инвестиции в незримые активы - инвестиции в нематериальные активы

4. Продолжите высказывание.

Юридический документ, соглашение двух или более сторон на установление, изменение или прекращение гражданских прав и обязанностей в определенные сроки"

5. Продолжите высказывание.

Уникальное предприятие, предполагающее координированное выполнение взаимосвязанных действий из различных функциональных областей, для достижения определенных целей в условиях временных и ресурсных ограничений - это..."

Раздел 5. Управление интеграцией инновационного проекта.

Форма контроля/оценочное средство: Задача

Вопросы/Задания:

1. Собственным источником финансирования инвестиционного проекта является:

А) амортизация, прибыль;

б) кредиты;

в) эмиссия акций.

2. Заемным источником финансирования инвестиционного проекта является

А) кредиты;

б) амортизация, прибыль;

в) кредиты, эмиссия акций.

г) прибыль.

3. Продолжите высказывание.

Процесс стимулирования кого-либо к деятельности, направленной на достижение целей организации или проекта - это ..."

4. Продолжите высказывание.

Процесс сбора, анализа данных, представления отчетов по выполнению проекта, обычно в сравнении с планом, и, при необходимости, выработки корректирующих воздействий - это ..."

5. Дополните высказывание

Совокупность процессов, в которых с помощью использования управленческих техно-логий решаются различные несогласования, возникающие в рамках работы над проектом – это управление проекта"

Раздел 6. Управление заинтересованными сторонами инновационного проекта. Управление содержанием и сроками проекта

Форма контроля/оценочное средство: Задача

Вопросы/Задания:

1. Инвестиционные проекты, не допускающие одновременной реализации называют:

- А) независимыми
- б) альтернативными
- в) взаимодополняющими

2. Организационная структура управления проектами – это ...:

- А) команда проекта под руководством менеджера проекта;
- б) совокупность элементов организации (должностей и структурных подразделений) и связей между ними;
- в) организационно-правовая документация предприятия, реализующего проект;
- г) документация, регламентирующая процессы, происходящие в организации.

3. Дополните высказывание.

Совокупность процессов, обеспечивающих своевременные сбор, накопление, распро-странение, хранение и последующее использование информации проекта – это управле-ние ... проекта"

4. Дополните высказывание.

Совокупность процессов, связанных с обеспечением защиты проекта от возможного негативного влияния внешних и внутренних факторов, внесением необходимых скоор-динированных изменений и контроль за их эффективным осуществлением - это управление проекта"

5. Дополните высказывание.

Совокупность процессов, необходимых для обеспечения гарантий того, что проект удо-влетворит потребностям, ради которых он и был предпринят – это управление ... проекта"

Раздел 7. Управление стоимостью проекта. Управление ресурсами инновационного проекта.

Форма контроля/оценочное средство: Задача

Вопросы/Задания:

1. Что такое денежный приток?

- А) сумма, поступающая от реализации продукции (услуг);
- б) прибыль (выручка за минусом затрат);
- в) прибыль плюс амортизация минус налоги и выплаты процентов.
- г) налоги и выплаты процентов

2. Определение экономической эффективности инвестиционных проектов заключается в:

- А) проведении окончательного ТЭО проекта;
- б) экономической оценке соответствия технико-технологических, маркетинговых и других решений, принятых в проекте, требованиям, инвестора по доходности инвестиций;
- в) расчетах показателей экономической эффективности проекта.

г) учете факторов риска и неопределенности.

3. Дополните высказывание.

Совокупность методов, процедур, приемов воздействия на участников проекта с целью максимального использования их потенциала для достижения целей проекта – это управление ... проекта

4. Дополните высказывание.

Совокупность процессов, необходимых для соблюдения утвержденного бюджета проекта, планирования ресурсов, оценке стоимости, формирования сметы и контроля стоимости – это управление ... проекта

5. Продолжите высказывание.

Структура, состав и значение статей расходов, необходимых для реализации проекта, и статей доходов, возникающих в результате проекта – ... проекта.

Раздел 8. Управление командой инновационного проекта

Форма контроля/оценочное средство: Задача

Вопросы/Задания:

1. Бюджет проекта – это:

- А) себестоимость продукции проекта;
- б) объем всех затрат, необходимых и достаточных для успешной реализации проекта;
- в) структура, состав и значение статей расходов, необходимых для реализации проекта, и статей доходов, возникающих в результате проекта
- г) объем доходов по проекту.

2. Инвестиционные ресурсы - это все виды:

- А) средств, получаемых в качестве дохода от инвестирования
- б) денежных и иных активов, используемых в целях инвестирования
- в) затрат, возникающих при инвестировании средств
- г) активов, выбираемых для размещения средств

3. Продолжите высказывание.

Комплект документов, содержащих информацию по организационным, техническим, коммерческим характеристикам объекта и предмета торгов, об условиях и процедурах проведения торгов (конкурсов, тендеров), других вопросах, которые должны найти отражение в предложениях (офертах) участников торгов - это ... документация"

4. Продолжите высказывание.

Полный комплекс работ проекта, со сроками начала и окончания работ – это ... план

5. Продолжите высказывание.

Основной документ, представляемый инвестору по инвестиционному проекту, в котором в краткой форме, в общепринятой последовательности разделов излагаются главные характеристики проекта – это ... "

Раздел 9. Управление качеством инновационного проекта. Управление закупками проекта

Форма контроля/оценочное средство: Задача

Вопросы/Задания:

1. На какой стадии инвестиционного проекта проводится оценка его экономической эффективности?

- А) прединвестиционной;
- б) инвестиционной;
- в) операционной;
- г) ликвидационной.

2. Если принятие проекта А не воздействует на потоки денег по другому проекту В, то такие проекты

- А) независимые;
- б) альтернативные;
- в) замещают друг друга;
- г) комплементарные.

3. Продолжите высказывание.

Желаемый результат деятельности, достигаемый в результате успешного осуществления проекта в заданных условиях его реализации – этопроекта

4. Продолжите высказывание.

Промежуток времени между моментом появления проекта и моментом его ликвидации, набор последовательных фаз проекта, название и число которых определяется потребностями контроля организаций, участвующих в проекте – это ..."

5. Долгосрочными называют инвестиционные проекты со сроком реализации:

А) до 3 лет

б) 3-5 лет

в) свыше 5 лет

г) свыше 10 лет

Раздел 10. Промежуточная аттестация

Форма контроля/оценочное средство:

Вопросы/Задания:

.

7. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Третий семестр, Зачет

Контролируемые ИДК: УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4 УК-2.5 УК-2.6 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3

Вопросы/Задания:

1. Методические аспекты оценки эффективности инвестиционных проектов.
2. Подготовка бизнес-плана инновационного проекта.
3. Источники финансирования инвестиционных проектов
4. Планирование потребности в трудовых ресурсах, составление штатной структуры проекта.
5. Разработка и внедрение инновационных проектов в АПК
6. Приоритеты государства в сфере инновационного проектирования
7. Планирование инновационных проектов
8. Контроль закупок по проекту.
9. Управление сроками инновационного проекта, разработка рабочего плана-графика контроля исполнения контрактных обязательств.
10. Интегрированное управление изменениями. Закрытие проекта или фазы.
11. Планирование управления содержанием инновационного проекта.
12. Создание иерархической структуры работ проекта. Контроль содержания.

13. Стратегия как центральное звено проектного управления.
14. Формирование инвестиционной стратегии.
15. Стратегические процессы управления инвестиционной деятельностью организации.
16. Цели и содержание контроля проекта.
17. Мониторинг работ и анализ результатов.
18. Уровни планирования проекта и виды планов.
19. Методы планирования.
20. Сетевое планирование как метод проектного управления.
21. Управление командой проекта.
22. Управление коммуникациями проекта.
23. Сущность проекта и управления проектами.
24. Управление проектами и традиционный менеджмент: сходства и различия.
25. Международные стандарты и сертификация в области управления проектами в области управления проектами.
26. Проект как объект управления.
27. Подсистемы управления проектами.
28. Функции управления проектами.
29. Классификация проектов.
30. Цель и стратегия проекта.
31. Внешняя среда проекта.
32. Внутренняя среда проекта.
33. Управление рисками проекта.
34. Методы снижения рисков по проекту.
35. Специфика управления инновационными проектами.
36. Приоритеты государства в сфере инновационного проектирования.

37. Формы и механизмы государственной поддержки инновационных проектов.
38. Методы и формы государственного регулирования венчурных проектов.
39. Основные принципы управления стоимостью.
40. Методы контроля стоимости проекта.
41. Управление временем проекта.
42. Управление качеством проекта.
43. Разработка проектной, рабочей и сметной документации.
44. Система взаимоотношений участников проекта.
45. Ресурсы проекта.
46. Планирование поставок проекта.
47. Анализ длительности операций. Подготовка сетевого графика по методу критического пути.
48. Управление изменениями проекта.
49. Методы управления проектами.
50. Фазы жизненного цикла проекта. Предынвестиционная фаза.
51. Фазы жизненного цикла проекта. Инвестиционная фаза.
52. Фазы жизненного цикла проекта. Эксплуатационная фаза

8. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Ладыженская, Т. П. Управление проектами в инновационном предпринимательстве: учебное пособие / Т. П. Ладыженская, Т. И. Лабужская,. - Управление проектами в инновационном предпринимательстве - Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2024. - 142 с. - 978-5-4497-3354-2. - Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/141703.html> (дата обращения: 08.10.2025). - Режим доступа: по подписке

2. Управление проектами: Учебник / А.И. Базилевич, В.И. Денисенко, П.Н. Захаров [и др.]; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ, Владимирский ф-л. - 1 - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2024. - 349 с. - 978-5-16-111784-2. - Текст: электронный // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.com/cover/2081/2081756.jpg> (дата обращения: 08.09.2025). - Режим доступа: по подписке

3. Афонин, А. М. Управление проектами: Учебное пособие / А. М. Афонин, Ю. Н. Царегородцев, С.А. Петрова.; Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации. - 1 - Москва: Издательство "ФОРУМ", 2025. - 184 с. - 978-5-16-113375-0. - Текст: электронный // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.ru/cover/2188/2188712.jpg> (дата обращения: 08.09.2025). - Режим доступа: по подписке

4. Блюм М. А. Управление проектами: в 3-х ч. Ч. 1: учебное пособие / Блюм М. А., Коробова О. В., Сузюмов А. В.. - Тамбов: ТГТУ, 2024. - 109 с. - 978-5-8265-2832-7. - Текст: электронный. // RuSpLAN: [сайт]. - URL: <https://e.lanbook.com/img/cover/book/472283.jpg> (дата обращения: 08.10.2025). - Режим доступа: по подписке

Дополнительная литература

1. СОКОЛОВА А.П. Управление инновационными проектами: учеб. пособие / СОКОЛОВА А.П.. - Краснодар: КубГАУ, 2021. - 190 с. - 978-5-907430-24-2. - Текст: непосредственный.

2. Косова,, Л. Н. Управление инновационными проектами и бизнес-процессами: учебное пособие / Л. Н. Косова,, Ю. А. Косова,. - Управление инновационными проектами и бизнес-процессами - Москва: Российский государственный университет правосудия, 2022. - 83 с. - 978-5-93916-997-4. - Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/122919.html> (дата обращения: 08.10.2025). - Режим доступа: по подписке

3. Иванилова,, С. В. Управление инновационными проектами: учебное пособие для бакалавров / С. В. Иванилова,. - Управление инновационными проектами - Москва: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2023. - 188 с. - 978-5-394-02895-3. - Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/137775.html> (дата обращения: 08.10.2025). - Режим доступа: по подписке

4. Управление инновационными проектами: Учебное пособие / В.Л. Попов, Н.Д. Кремлев, В.С. Ковшов [и др.]; Пермский Национальный Исследовательский Политехнический Университет. - 1 - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2024. - 336 с. - 978-5-16-101448-6. - Текст: электронный // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.ru/cover/2126/2126325.jpg> (дата обращения: 08.09.2025). - Режим доступа: по подписке

5. ШЕВЧЕНКО О. П. Управление инновационными проектами в профессиональной деятельности: учеб. пособие / ШЕВЧЕНКО О. П.. - Краснодар: КубГАУ, 2023. - 86 с. - 978-5-907758-09-4. - Текст: непосредственный.

6. Меллер,, Н. В. Управление инновационными проектами и их коммерциализация: учебное пособие / Н. В. Меллер,, И. Ю. Некрасова,, Т. В. Беженцева,. - Управление инновационными проектами и их коммерциализация - Тюмень: Тюменский индустриальный университет, 2022. - 86 с. - 978-5-9961-2807-5. - Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/126818.html> (дата обращения: 08.10.2025). - Режим доступа: по подписке

8.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся

Профессиональные базы данных

Не используются.

Ресурсы «Интернет»

1. <http://www.iprbookshop.ru/> - IPRbook
2. <https://znanium.com/> - Znanium.com
3. <https://lanbook.com/> - Издательство

«Лань»

4. <https://edu.kubsau.ru/> - Образовательный портал КубГАУ
5. <http://www.inn-ex.ru> - Биржа инновационных проектов

8.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют:

- обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет»;
- фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы;
- организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов;
- контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

- 1 Microsoft Windows - операционная система.
- 2 Microsoft Office (включает Word, Excel, Power Point) - пакет офисных приложений.

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

- 1 Гарант - правовая, <https://www.garant.ru/>
- 2 Консультант - правовая, <https://www.consultant.ru/>
- 3 Научная электронная библиотека eLibrary - универсальная, <https://elibrary.ru/>

Доступ к сети Интернет, доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

1. Adobe Creative Cloud;
2. Microsoft Windows 7 Professional 64 bit;

Перечень информационно-справочных систем

(обновление выполняется еженедельно)

Не используется.

8.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование

Университет располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата, специалитета, магистратуры по Блоку 1 "Дисциплины (модули)" и Блоку 3 "Государственная итоговая аттестация" в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории университета, так и вне его. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды могут быть созданы с использованием ресурсов иных организаций.

Компьютерный класс

222гл

Интерактивная панель Samsung - 1 шт.

Компьютер персональный Aquarius i5/4Gb/500Gb/21,5" - 1 шт.

Лекционный зал

744гл

УН-150А Плита нагревательная (10702070/210821/0061986,Китай) - 1 шт.

Анализатор влажности "Эвлас-2М" (высокоточный в комплектации с гирей) - 1 шт.

баня водяная термостат.ТБ-6 - 1 шт.

вешалка напольная - 1 шт.

гомогенизатор Waring 800S - 1 шт.

камера низкотемп. Саратов-105 - 1 шт.

Лабораторный термостат-редуктазник "ЛТР-24" (с аттестацией) - 1 шт.

Люминоскоп "ФИЛИН LED" - 1 шт.

микроскоп тринок.Минрос с фотонасадкой - 1 шт.

мойка (тумба) - 1 шт.

мультимед.оборуд Sony KDL 46/DVD - 1 шт.

осциллограф Rigol DS1052E - 1 шт.

печь муфельная СНОЛ-8,2/1100 - 1 шт.

Прибор для определения степени чистоты молока ОЧММ - 1 шт.

Прибор Чиждова ПЧМЦ - 1 шт.

РАБОЧЕЕ МЕСТО компьют.класса - 1 шт.

рефрактометр ИРФ-454 Б2М - 1 шт.

Смягчитель воды DVA LT12 - 1 шт.

стерилизатор 18л DGM-200 пар. - 1 шт.

стол для весов антивibr. - 1 шт.

Стол лабораторный преподавателя ЛК-1200 СЛ-Пр. - 1 шт.

Стол учащегося ЛК-1200-С-У - 1 шт.

Стул 470х540х840 мм каркас металлический черный обивка кожзаменитель серый - 30 шт.

СТУЛ П/М - 1 шт.

Трихинеллоскоп проекционный ТП1 "Бекон" - 1 шт.

фотоэлектрокалориметр КФК-3 - 1 шт.

центрифуга лабор.ЦЛМ-12 - 1 шт.

ШКАФ ВЫТЯЖНОЙ МОДУЛЬН.НАПОЛЬНЫЙ - 1 шт.

шкаф суш.СНОЛ 67/350 - 1 шт.

шкаф сушильный SNOL 75/350 - 1 шт.

9. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)

Учебная работа по направлению подготовки осуществляется в форме контактной работы с преподавателем, самостоятельной работы обучающегося, текущей и промежуточной аттестаций, иных формах, предлагаемых университетом. Учебный материал дисциплины структурирован и его изучение производится в тематической последовательности. Содержание методических указаний должно соответствовать требованиям Федерального государственного образовательного стандарта и учебных программ по дисциплине. Самостоятельная работа студентов может быть выполнена с помощью материалов, размещенных на портале поддержки Moodle.

Методические указания по формам работы

Лекционные занятия

Передача значительного объема систематизированной информации в устной форме

достаточно большой аудитории. Дает возможность экономно и систематично излагать учебный материал. Обучающиеся изучают лекционный материал, размещенный на портале поддержки обучения Moodle.

Практические занятия

Форма организации обучения, проводимая под руководством преподавателя и служащая для детализации, анализа, расширения, углубления, закрепления, применения (или выполнения) разнообразных практических работ, упражнений) и контроля усвоения полученной на лекциях учебной информации. Практические занятия проводятся с использованием учебно-методических изданий, размещенных на образовательном портале университета.

Описание возможностей изучения дисциплины лицами с ОВЗ и инвалидами

Для инвалидов и лиц с ОВЗ может изменяться объём дисциплины (модуля) в часах, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося (при этом не увеличивается количество зачётных единиц, выделенных на освоение дисциплины).

Фонды оценочных средств адаптируются к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающимися.

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением зрения:

- устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;

- с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.;

- при возможности письменная проверка с использованием рельефно-точечной системы Брайля, увеличенного шрифта, использование специальных технических средств (тифлотехнических средств): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и др.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением слуха:

- письменная проверка: контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;

- с использованием компьютера: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.;

- при возможности устная проверка с использованием специальных технических средств (аудиосредств, средств коммуникации, звукоусиливающей аппаратуры и др.): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением опорно-двигательного аппарата:

- письменная проверка с использованием специальных технических средств (альтернативных средств ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;

- устная проверка, с использованием специальных технических средств (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;

- с использованием компьютера и специального ПО (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы предпочтительнее обучающимся, ограниченными в передвижении и др.

Адаптация процедуры проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ.

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
- увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

Формы промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитывать индивидуальные и психофизические особенности обучающегося/обучающихся по АООП ВО (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями зрения:

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскочечатную информацию в аудиальную или тактильную форму;
- возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья студента;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта и графических объектов в мультимедийных презентациях;
- использование инструментов «лупа», «прожектор» при работе с интерактивной доской;
- озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе занятий;
- обеспечение раздаточным материалом, дублирующим информацию, выводимую на экран;
- наличие подписей и описания у всех используемых в процессе обучения рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный;
- обеспечение особого речевого режима преподавания: лекции читаются громко, разборчиво, отчетливо, с паузами между смысловыми блоками информации, обеспечивается интонирование, повторение, акцентирование, профилактика рассеивания внимания;
- минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной аудиальной обстановки;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, на ноутбуке, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания и др.) на практических и лабораторных занятиях;
- минимизирование заданий, требующих активного использования зрительной памяти и зрительного внимания;
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы.

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями опорно-двигательного аппарата (маломобильные студенты, студенты, имеющие трудности передвижения и патологию верхних конечностей):

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;
- опора на определенные и точные понятия;
- использование для иллюстрации конкретных примеров;
- применение вопросов для мониторинга понимания;
- разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;

- увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями слуха (глухие, слабослышащие, позднооглохшие):

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскостную информацию;
- наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации; осуществлять взаимобратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; чёткость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования; обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);
- чёткое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);
- соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);
- минимизация внешних шумов;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с прочими видами нарушений (ДЦП с нарушениями речи, заболевания эндокринной, центральной нервной и сердечно-сосудистой систем, онкологические заболевания):

- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное

- использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего);
 - предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате;
 - предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
 - возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
 - применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы;
 - стимулирование выработки у студентов навыков самоорганизации и самоконтроля;
 - наличие пауз для отдыха и смены видов деятельности по ходу занятия.

10. Методические рекомендации по освоению дисциплины (модуля)